



# ACESSO E CONFIGURAÇÃO DE WEBMAIL E CELULAR (EXCHANGE)

Guia Oficial iT Guys

**Código:** ITGCLI 0001/26 | **Classificação:** PÚBLICO

**Responsável:** Agente IT Guys | **Data:** 23/01/2026

## 1. HISTÓRICO DE REVISÃO

| Data       | Versão | Descrição              | Autor                          |
|------------|--------|------------------------|--------------------------------|
| 23/01/2026 | 1.0    | Revisão e Padronização | João Pedro Toledo<br>Gonçalves |

## 2. OBJETIVO

Orientar o usuário final sobre como acessar seu e-mail corporativo via navegador (Webmail) e configurá-lo em dispositivos móveis (Android/iOS).

## 3. PRÉ-REQUISITOS

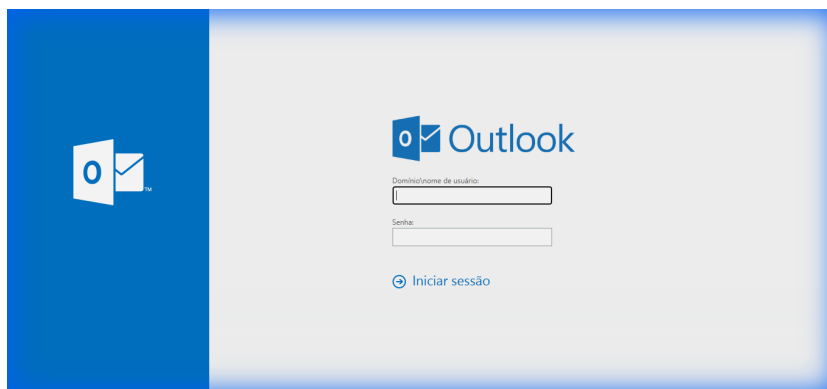
Antes de iniciar, garanta que:

- ☐ O dispositivo (computador ou celular) tem acesso à internet.
- ☐ O usuário sabe seu **E-mail Completo** e **Senha de Rede**.
- ☐ (Para Celular) O app Microsoft Outlook ou similar está instalado.

## 4. PASSO A PASSO (EXECUÇÃO)

### Etapa 1: Acesso via Webmail (Computador)

- Abra seu navegador (Chrome, Edge, Firefox).
- Acesse o endereço: <https://webmail.itguys.com.br/owa>
- Na tela de login, preencha:
  - \* **Domínio\nome de usuário:** Digite seu e-mail completo (ex: `{{SEU\_NOME}}@exemplo.com.br`).
  - \* **Senha:** Sua senha de rede.
- Clique em **Entrar** (Sign in).

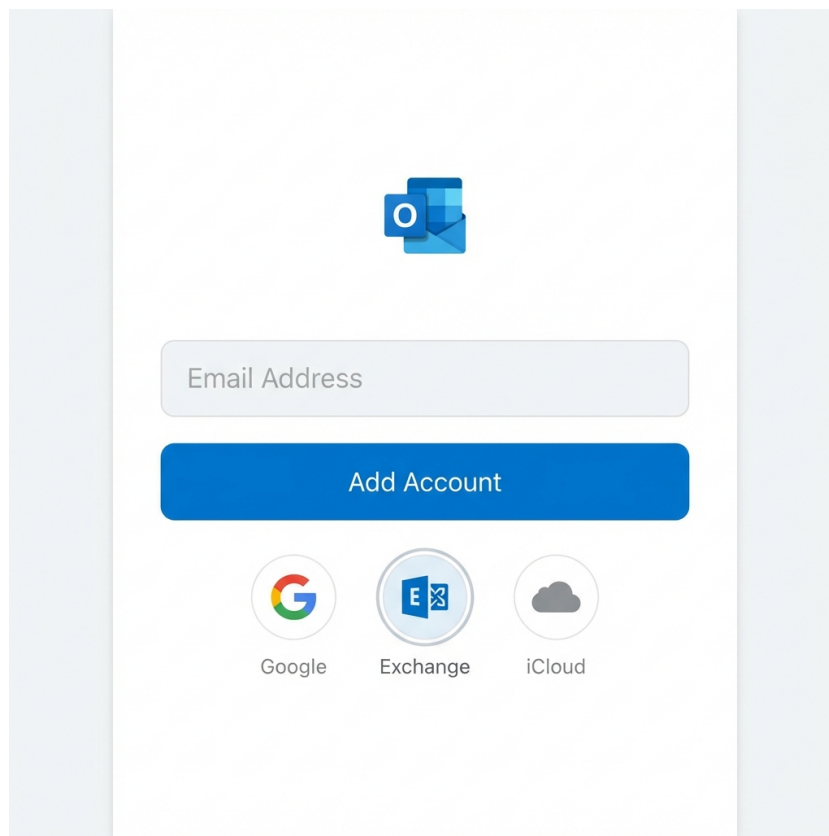
**NOTA**

**NOTA:** Se for seu primeiro acesso, configure o fuso horário para \*(UTC-03:00) Brasília\*.

---

**Etapa 2: Configuração no App Microsoft Outlook (Recomendado)**

1. Abra o aplicativo **Microsoft Outlook**.
2. Toque em **Adicionar Conta**.
3. Digite seu e-mail corporativo completo e toque em **Adicionar Conta**.
4. Se o app perguntar o tipo de conta, escolha **Exchange**.

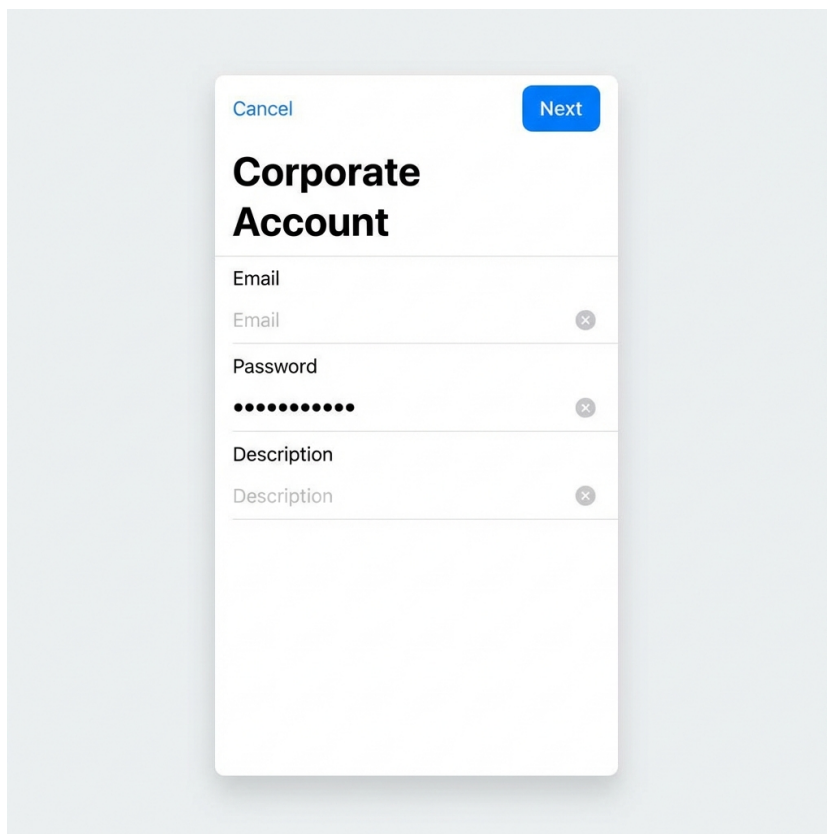


5. Insira sua **Senha** e toque em **Entrar**.
6. Aguarde a validação e pule a opção de adicionar outra conta ("Talvez mais tarde").

---

### Etapa 3: Configuração em Outros Apps (Nativo/Gmail)

1. Abra as **Configurações** do celular ou o app de E-mail.
2. Vá em **Contas > Adicionar Conta**.
3. Escolha a opção **Exchange** ou **Corporativo** (Corporate).
4. Preencha seu **E-mail** e **Senha**.



5. Se solicitar configurações manuais, use:

- \* **Servidor:** `webmail.itguys.com.br`
- \* **Domínio:** `{{SEU\_DOMINIO}}` (ou deixe em branco se opcional)
- \* **Nome de Usuário:** Seu e-mail completo.

6. Toque em **Seguinte** (Next) e aceite os certificados se solicitado.

## 5. SOLUÇÃO DE PROBLEMAS (TROUBLESHOOTING)

### Erro: "Não foi possível conectar ao servidor"

- \* **Causa:** Falha na internet ou endereço digitado incorretamente.
- \* **Solução:**
  1. Verifique se o site <https://webmail.itguys.com.br/owa> abre no navegador do celular.
  2. Confirme se digitou a senha correta (tente logar no Webmail para testar).

### Erro: "Certificado Inválido"

- \* **Solução:** Aceite/Confie no certificado se o sistema perguntar. Isso é comum em alguns Androids antigos.

## 6. DADOS TÉCNICOS

| Campo             | Valor Padrão              |
|-------------------|---------------------------|
| Servidor Exchange | webmail.itguys.com.br     |
| Porta (HTTPS)     | 443                       |
| Segurança         | SSL/TLS                   |
| Autenticação      | Senha Normal (Basic Auth) |

## 7. VALIDAÇÃO FINAL

- ☐ Conseguiu enviar e receber um e-mail de teste?
- ☐ A sincronização de calendário e contatos ocorreu?